

**Государственное бюджетное профессиональное образовательного  
учреждения Краснодарского края  
«Славянский электротехнологический техникум»**

«      »                      2015 г.

Утверждено приказом  
директора ГБПОУ КК СЭТ  
от «24» марта 2015 г. № 132

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре развития карьеры и образовательного маркетинга**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного учреждения Краснодарского**  
**края «Славянский электротехнологический техникум»**

г.Славянск-на-Кубани  
2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центре развития карьеры и образовательного маркетинга

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ, постановления Правительства РФ от 15.08.2013. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум».

#### 1.2. Центр развития карьеры и образовательного маркетинга

является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум» (далее ГБПОУ КК СЭТ ), работает под непосредственным руководством директора ГБПОУ КК СЭТ и подчиняется его заместителям в рамках их полномочий.

1.3. Положение о Центре развития карьеры и образовательного маркетинга и его структура утверждается директором ГБПОУ КК СЭТ.

1.4. Потребителями услуг Центра являются: обучающиеся, выпускники, руководители и работники образовательных учреждений, безработные граждане, граждане, испытывающие трудности в поиске работы, потребность в обучении и переобучении, работодатели.

1.5. Профориентационная работа в ГБПОУ КК СЭТ ведется Центром, развития карьеры и образовательного маркетинга, приемной комиссией и другими подразделениями ГБПОУ КК СЭТ .

1.7. Деятельность сотрудников Центра регламентируется их должностными инструкциями, планом работы и приказами, утвержденными директором ГБПОУ КК СЭТ

1.8. Настоящее положение определяет цели, задачи и содержание Центра развития карьеры и образовательного маркетинга ГБПОУ КК СЭТ.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Основными целями Центра развития карьеры и образовательного маркетинга являются:

- привлечение преподавательского состава, методических объединений, студентов к активному участию в обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствии с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода и создание условий для формирования ими обоснованных профессионально-образовательных планов;

- содействие выпускникам ГБПОУ КК СЭТ в трудоустройстве в соответствии полученной специальности;

- удовлетворение потребности в квалифицированных рабочих, служащих, специалистах среднего звена;

- содействие установлению и развитию социально-партнерских отношений ГБПОУ КК СЭТ с образовательными учреждениями в сфере трудоустройства выпускников;

- установление и расширение обратных связей между ГБПОУ КК СЭТ и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг по направлениям профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации граждан для обеспечения рынка труда Краснодарского края квалифицированными кадрами;

- создание условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей жителей.

2.2. В соответствии с установленными целями основными задачами Центра развития карьеры и образовательного маркетинга являются:

- оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов ГБПОУ КК СЭТ;
- обеспечение формирования контингента студентов по профессиям и специальностям;
- адаптация молодого специалиста, умение использовать полученные знания при решении возникающих профессиональных задач;
- проведение активной политики на рынке труда, поддержка государственных и региональных программ по трудоустройству выпускников;
- организация и проведение мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников ГБПОУ КК СЭТ;
- повышение уровня конкурентоспособности выпускников ГБПОУ КК СЭТ с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства;
- организация обучения выпускников эффективным технологиям трудоустройства (составление профессиональных резюме, поисковых писем работодателю, подготовка к собеседованию с работодателем);
- содействие развитию материально-технической базы ГБПОУ КК СЭТ за счет привлечения внебюджетных источников финансирования.

### III. Основные направления деятельности Центра

3.1. Система профориентационной работы включает в себя деятельность по следующим направлениям:

Профессиональное просвещение, включающее информационную работу, пропаганду и агитацию.

Предварительная профессиональная диагностика, направленная на выявление интересов и способностей личности к профессиям и специальностям, по которым ведется обучение и подготовка в ГБПОУ КК СЭТ.

Профессиональная консультация, нацеленная в основном на оказание индивидуальной помощи в выборе профессии со стороны специалистов - профконсультантов.

Социально-профессиональная адаптация.

Профессиональное воспитание, которое ставит своей целью формирование у обучающихся чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства.

3.2. Содействие трудоустройству выпускников включает в себя деятельность по следующим направлениям:

Профессионально-ориентационное: организация профессиональной агитации; профессиональный отбор наиболее мотивированных на получение заявленных профессий абитуриентов; введение студентов-первокурсников в образовательно-воспитательную среду ГБПОУ КК СЭТ.

Профессионально-адаптационное: обеспечение оптимальных условий получения профессиональных знаний, умений и навыков в период прохождения студентами учебной, производственной практики; внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника ГБПОУ КК СЭТ.

Информационно-коммуникативное: установление социально-партнерских отношений с организациями, предприятиями и учреждениями, проведение совместно с работодателями круглых столов, семинаров, конференций по проблемам трудоустройства, ярмарок вакансий; сбор, анализ и предоставление студентам информации по вопросам трудового законодательства, состояния и тенденций развития рынка труда; информирование выпускников о современных требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

Информационно-консультативное: сбор и анализ информации о наличии вакантных мест, проведение консультаций по вопросам трудоустройства со студентами ГБПОУ КК СЭТ.

Аналитико-коррекционное: сбор, систематизация и анализ информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ КК СЭТ, оказание консультативной и практической помощи в трудоустройстве; представление аналитической информации органам государственной власти в части содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК СЭТ.

3.3. Образовательный маркетинг включает в себя деятельность по следующим направлениям:

Информационно-аналитическая: мониторинг требований работодателей к качеству профессиональной подготовки работника, мониторинг и прогноз структуры востребованного кадрового потенциала (взаимодействие с Центрами занятости населения); мониторинг рынка образовательных услуг области; мониторинг степени удовлетворенности потребителей услугами Центра (методы анкетирования).

Учебно-методическая: разработка нормативно-правовой базы для организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг; подготовка учебных пособий и методических рекомендаций.

Маркетинговая: продвижение услуг Центра посредством рекламной деятельности; изучение целевых групп потребителей; маркетинговые исследования с целью ценообразования услуг.

## V. ПРАВА ЦЕНТРА

Центр имеет право:

5.1. Вносить предложения по совершенствованию деятельности ГБПОУ КК СЭТ.

5.2. Выбирать приоритетные направления, формы, методы и технологии работы.

5.3. Устанавливать взаимоотношения с учреждениями образования, органами управления образованием, работодателями, Центрами занятости населения в рамках выполняемых полномочий.

5.4. Пользоваться материально-технической базой ГБПОУ КК СЭТ.

5.5. Требовать организации условий труда ГБПОУ КК СЭТ в соответствии с нормами и правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и нормами СанПин.

Разработано:

заместитель директора

Ю.В. Куш

по УПР

